



ព្រះរាជៈជាមាត្រីនិងខ្សែជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ରକାରୀ ପଞ୍ଜାବୀ ପାଇଁ ॥ ୧. ୮. ୨୦୧୭
ଗନ୍ଧାରିକାରୀ ପତ୍ରକାରୀ ପଞ୍ଜାବୀ ୧୦୨

ଶେଷକ୍ରିୟାତମି

୫୯

ବେଳେ ରହୁଥିଲେ ମୁଁ ଏହାକିମ୍ବାନ୍ତିରୁ ପାଇଁ ଦେଖିଲୁଛି କିମ୍ବାନ୍ତିରୁ ପାଇଁ ଦେଖିଲୁଛି

- នានយើង្ហានមួនដែលបានចាប់ផ្តើមការងារជាអគ្គភាពមួយ
 - នានយើង្ហានរាជរដ្ឋាភិបាល នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែងកែងកំណែរាជ្យការជាតាមនីមួយៗ
 - នានយើង្ហានរាជរដ្ឋាភិបាល នស/រកត/១៦១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែមី ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួល និងបំពេញបង្កើមសមាសភាពរាជ្យការជាតាមនីមួយៗ
 - នានយើង្ហានរាជរដ្ឋាភិបាល នស/រកត/០៩១៨/៣១៨ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការកែសម្រួល និងបំពេញបង្កើមសមាសភាពរាជ្យការជាតាមនីមួយៗ
 - នានយើង្ហានរាជរដ្ឋាភិបាល ០២/នស/៤៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធដែវិកាប្រឈម
 - នានយើង្ហានរាជរដ្ឋាភិបាល នស/រកម/០៩៤៩/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៩ ផែលប្រកាសចុះហើយ ច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងនៅក្នុងនិងហិរញ្ញវត្ថុ
 - នានយើង្ហានអនុក្រឹករាជ្យ ៤៨៨ ននក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែកុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធដែវិកាប្រឈម
 - នានយើង្ហានអនុក្រឹករាជ្យ ៤៨៨ ននក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួលអនុក្រឹករាជ្យ ៤៨៨ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែកុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធដែវិកាប្រឈម
 - នានយើង្ហានប្រកាសលេខ ១៩១ សហគ្រប់ប្រកាស ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីការកំណត់តំបនការណ៍ យន្តការ និត្តវិធី និងការគ្រប់គ្រងការងារនៅក្នុងនិងហិរញ្ញវត្ថុ
 - យោងការណ៍សំណើនាយករាជ្យ ១៩១ សហគ្រប់ប្រកាស ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីការកំណត់តំបនការណ៍ យន្តការ និត្តវិធី និងការគ្រប់គ្រងការងារនៅក្នុងនិងហិរញ្ញវត្ថុ

សង្គម

ប្រចាំខែ ១ -

ត្រូវបានបង្កើតកម្មរបៀបខាងក្រោម ដើម្បីជាការបៀវិកមិនុយក អគ្គនាយកដ្ឋានក្នុង កម្ពុជា ដែលសរស់អគ្គរាជការ ។ “ ន.ស.ល.អភ. ” ។

ប្រចាំខែ ២ -

ន.ស.ល.អភ. មានសមាសការ ដូចខាងក្រោម៖

១. ឯកឧត្តមបញ្ជីក គុណភាព អគ្គនាយក	ប្រចាំខែ
២. ឈាក ឱ្យិត ស៊ិទ្ធិ	អគ្គនាយករង
៣. ឈាក ឯុទ ចេឡិន្ទុ	អគ្គនាយករង
៤. ឈាក ខ្សែត សំនាន	អគ្គនាយករង
៥. ឈាកស្រី លោន សំអុំ	អគ្គនាយករង
៦. ឈាក ឡើន សុខាណា	ប្រធានាយកដ្ឋានបង្ការិយប្រាប់បន្ថែម
៧. ឈាក ថា អេឡិច្ច័ន់	ប្រធានាយកដ្ឋានបចបាយ
៨. ឈាក ថែន សុខាណាន	ប្រធានាយកដ្ឋានក្រប់ក្រសែត្វត្រួតពន្លឹង
៩. ឈាក ថែន សុខាណាន	ប្រធានាយកដ្ឋានក្រប់ក្រសែត្វត្រួតពន្លឹង
១០. ឈាក សុខ សុខិន្ទុ	ប្រធានាយកដ្ឋានផែនការ បច្ចេកទេស និងកូរាមេន្ត្រានិតិ
១១. ឈាក ថី ថីធម៌នាក់	អនុប្រធានាយកដ្ឋានក្រប់ក្រសែត្វត្រួតពន្លឹង សវនកម្ម និងទំនាក់ទំនើសការធម៌
១២. ឈាក កាំ ចំឡុងសែន	អនុប្រធានាយកដ្ឋានផែនការ បច្ចេកទេស និងកូរាមេន្ត្រានិតិ
១៣. ឈាក សុខ វិនិ	អនុប្រធានាយកដ្ឋានក្រប់ក្រសែត្វត្រួតពន្លឹង
១៤. ឈាក ថែន ថីធម៌នាក់	អនុប្រធានាយកដ្ឋានក្រប់ក្រសែត្វត្រួតពន្លឹង
១៥. ឈាក ថា ទុនិ	ជួយការិយាយកដ្ឋានក្រប់ក្រសែត្វត្រួតពន្លឹង
១៦. ឈាក ថា សំអុំ	ប្រធានារិយាយកដ្ឋានផែនការ យុទ្ធសាស្ត្រ

ប្រចាំខែ ៣ -

ន.ស.ល.អភ. មានមុខងារនិងការកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

- កិច្ចនិងអនុម័តលើសេចក្តីព្រារនៃដែនការបៀវិកទីកិច្ច និងដែនការអភិវឌ្ឍនាប់នេបស់ត្រប់អង្គភាពក្រោម និងអគ្គនាយកដ្ឋានក្នុង កម្ពុជា ។

- កិច្ចនិងសម្រេចលើការត្រួតពន្លឹងការបៀវិកទីកិច្ច និងដែនការអភិវឌ្ឍនាប់នេបស់ត្រប់អង្គភាព និងអនុម័ត ។

- ត្រូវកិច្ចនិងរាយកដ្ឋានមិនបានបង្កើតឡើង និងដែនការអភិវឌ្ឍនាប់នេបស់ត្រប់អង្គភាពក្រោម និងអគ្គនាយកដ្ឋានក្នុង កម្ពុជា ។

ប្រភព ៥ -

អនុប្រធាន និងសមាជិក នៃ ន.ស.ល.អតិ ត្រូវចូលរួមប្រជុំតាមការអភើញុរាល់ប្រធាន ន.ស.ល.អតិ។
ប្រធាន ន.ស.ល.អតិ អាចប្រគល់សិទ្ធិថ្មីនៃអនុប្រធានដើម្បីប្រជុំដឹងទូស និងអភើញុរាល់ក៏ដឹងទូស អនុការណ៍ប្រជាមិនភាព
អតិថយកហូទេសយិនរាកករកម្មតា ឲ្យចូលរួមប្រជុំតាមការចំណាត់។

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

បន្ទូរត្រួតព័ត៌ម្យឆ្នាយណាដែលមានខ្លឹមសារផ្តុំយុទ្ធប្រកាសនេះ គ្រឿងចាត់ទុកជានិភករណ៍។

ପ୍ରକାଶ ୬ -

នាយកអគ្គនាយក អគ្គលេខាធិការ អគ្គនាយកនៃគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកាប្រព័ន្ធប្រជាពលរដ្ឋ អគ្គនាយកប្រជាមិត្តភកសុខសេវាអ្នកទូទៅនឹងហិរញ្ញវត្ថុ និងសាមីជនសូចមនោចចំណាំប្រការ៦ នាមលី ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្ត សេចក្តីសម្រេចនេះការកិច្ចរឿងខ្លួន ឯម្ភានប្រលិទ្ធការ បាបីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាគន្ទោ។



ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

- ទីស្តីការណែនាំរម្យម្ខ្ធិ
 - ខេត្តកាលប័ណ្ណអគ្គន៍ហានេតាបតីតែដោយ ពាយករម្យម្ខ្ធិ
 - មួចប្រែការ ៨
 - រាជកិច្ច
 - បង្កោះ - កាលប័ណ្ណ